



Republica Moldova

GVERNUL

HOTĂRÂRE Nr. HG1167/2008
din 16.10.2008

**pentru aprobarea Regulamentului cu privire la modul de stabilire și plată
a ajutorului social**

Publicat : 21.10.2008 în MONITORUL OFICIAL Nr. 189 art. 1173 Data intrării în vigoare

[EMO109 din 07.04.17, MO109-118/07.04.17 pag.145](#)

[Versiune în vigoare din data 01.04.17 în baza modificărilor prin HG153 din 15.03.17, MO78-84/17.03.17 art.217](#)

[fișa actului](#)

În scopul executării prevederilor Legii nr. 133-XVI din 13 iunie 2008 cu privire la ajutorul social, Guvernul HOTĂRĂȘTE:

1. Se aprobă Regulamentul cu privire la modul de stabilire și plată a ajutorului social (se anexează).

1¹. Cuantumul ajutorului pentru perioada rece a anului constituie 315 lei.

1². La 1 aprilie 2017 se indexează nivelul venitului lunar minim garantat în mărime de 6,8%, reieșind din creșterea anuală a indicelui prețurilor de consum pentru anul precedent, și după indexare constituie 961 lei.

(Se rectifică prin EMO109 din 07.04.17, MO109-118/07.04.17 pag.145)

(Se completează prin HG153 din 15.03.17, MO78-84/17.03.17 art.217)

2. Controlul asupra realizării prezentei hotărâri se pune în sarcina Ministerul Muncii, Protecției Sociale și Familiei.

PRIM-MINISTRU Zinaida GRECEANÎ

Contrasemnează:

Prim-viceprim-ministru,

ministrul economiei și comerțului Igor Dodon

Ministrul protecției sociale, familiei și copilului Galina Balmoș

Ministrul finanțelor Mariana Durleșteanu

Nr. 1167. Chișinău, 16 octombrie 2008.

Aprobat

prin Hotărîrea Guvernului nr. 1167

din 16 octombrie 2008

REGULAMENTUL

cu privire la modul de stabilire și plată a ajutorului social

Regulamentul cu privire la modul de stabilire și plată a ajutorului social (în continuare - Regulament) prevede modalitatea de stabilire și plată a ajutorului social familiilor defavorizate prevăzute în Legea nr.133-XVI din 13 iunie 2008 cu privire la ajutorul social.

CAPITOLUL I

Dispoziții generale

1. În sensul prezentului Regulament, noțiunile utilizate au următoarea semnificație:

familie - două sau mai multe persoane care locuiesc în aceeași locuință și se întrețin dintr-un buget comun. Beneficiază de drepturile de familie și orice persoană adultă care nu face parte dintr-o familie”;

copil - orice persoană sub vârsta de 18 ani, iar în cazul în care aceasta își continuă studiile în instituțiile de învățămînt la cursurile de zi, pînă la absolvirea instituției respective, însă cel mult pînă la atingerea vârstei de 23 ani;

solicitant - unul dintre membrii familiei, cu capacitatea deplină de exercițiu, sau reprezentantul legal al familiei ce depune cererea de acordare a ajutorului social;

beneficiar - familia defavorizată căreia i-a fost stabilit dreptul la ajutor social.

ajutor pentru perioada rece a anului - plată lunară fixă, în bani, acordată familiei defavorizate pentru lunile ianuarie-martie și noiembrie-decembrie;

locuință - reședință curentă;

vehicul - sistem mecanic cu autopropulsie, destinat transportului de persoane sau de bunuri, echipat și/sau nu cu mecanisme care pot executa anumite lucrări.

CAPITOLUL II

Dreptul la ajutor social

2. Dreptul la ajutor social și la ajutor pentru perioada rece a anului îl au familiile defavorizate, membrii cărora sînt cetățeni ai Republicii Moldova, sau străini, specificați la art. 2 alin.

(1) din Legea nr. 274 din 27 decembrie 2011 privind integrarea străinilor în Republica Moldova.

3. De dreptul la ajutor social și la ajutor pentru perioada rece a anului beneficiază familia defavorizată în cazul în care toți membrii adulți ai acesteia se încadrează în cel puțin una din următoarele situații:

a) au atins vârsta necesară pentru stabilirea pensiei conform legislației;

b) sînt persoane încadrate în grade de invaliditate;

c) sînt șomeri înregistrați la agenția teritorială pentru ocuparea forței de muncă în a cărei rază teritorială își au domiciliul și nu refuză un loc de muncă sau participarea la servicii de stimulare a ocupării forței de muncă și la lucrări publice oferite de agenții;

d) se află în perioada dintre săptămîna a 30-a de sarcină și săptămîna a 12-a după naștere, în cazul în care copilul se naște mort sau moare în perioada concediului postnatal, ori îngrijește un copil în vîrstă de pînă la 3 ani”;

e) îngrijesc un membru/membri ai familiei încadrați în gradul I de invaliditate care necesită îngrijire, conform concluziei Consiliului de Expertiză Medicală a Vitalității, îngrijesc un copil/copii invalizi din aceeași familie sau o persoană în vîrstă de peste 75 ani din aceeași familie, conform concluziei Consiliului Medical Consultativ.

f) realizează venituri provenite din salarizare, cu timp integral sau parțial, din activitatea de antreprenoriat sau din activități legate de folosirea terenurilor agricole din extravilanul localităților”;

4. Situațiile specificate la lit. d) din pct. 3 al prezentului Regulament pot fi invocate concomitent de diferiți membri ai familiei doar pentru copiii cu mame diferite, iar situațiile specificate la lit. e) a aceluiași punct pot fi invocate doar de un singur membru al familiei.

5. La determinarea dreptului la ajutorul social și la ajutor pentru perioada rece a anului se exclud membrii familiei, care:

a) dețin cetățenia Republicii Moldova, însă nu domiciliază pe teritoriul acesteia

b) execută pedeapsa privativă de libertate;

c) satisfac serviciul militar în termen;

d) se află la întreținerea statului: aziluri, internate, pensionate, alte forme de plasament temporar sau permanent.

CAPITOLUL III

Modul de stabilire și plată a ajutorului social

Secțiunea 1

Depunerea cererii

6. Pentru determinarea dreptului la ajutor social și la ajutor pentru perioada rece a anului, solicitantul sau reprezentantul legal al familiei, trebuie să depună cerere pentru acordarea ajutorului social (anexa nr.1 la prezentul Regulament).

7. Membrul desemnat de familie pentru depunerea cererii de ajutor social (solicitantul), este ales în mod voluntar dintre membrii cu capacitate deplină de exercițiu, iar alegerea acestuia este dovedită prin semnăturile aplicate pe cererea de solicitare a ajutorului social de către toți membrii adulți ai familiei.

8. Împreună cu cererea, solicitantul prezintă actele de identitate ale tuturor membrilor familiei și, în mod obligatoriu, anexează la cerere certificatul privind componența familiei, copia actului de identitate și legitimația de ședere temporară sau actul de identitate, eliberat de autoritățile competente, în cazul străinilor specificați la art. 2 alin. (1) din Legea nr. 274 din 27 decembrie 2011 privind integrarea străinilor în Republica Moldova iar, după caz, următoarele acte confirmative:

- a) copia actului ce confirmă gradul și termenul invalidității/severității;
- b) certificatul de salariu de la locul de muncă cu indicarea mărimii salariului net;
- c) certificatul confirmativ de la organele abilitate sau copia documentelor ce confirmă dreptul deținătorului de teren privind terenurile agricole de pe lângă casă (intravilanul localităților), precum și din extravilanul localităților;
- d) copia deciziei de plasament în instituție;
- e) certificatul privind tipul de studii pe care le urmează orice membru al familiei (cu finanțare bugetară sau prin contract), cu indicarea mărimii bursei, după caz;
- f) copia contractului de arendă, locațiune.
- g) copia certificatului medical despre confirmarea sarcinii și termenului acesteia.
- h) copia certificatului (patentei, licenței) care confirmă realizarea activității de antreprenariat, conform legislației”;
- i) copia certificatului de naștere al copilului;
- j) copia concluziei Consiliului Național pentru Determinarea Dizabilității și Capacității de Muncă sau a structurilor sale teritoriale/Consiliului Medical Consultativ;
- k) copiile actelor de identitate ale tuturor membrilor familiei.

9. Cererea va conține acordul pentru colectarea și verificarea informației despre familie, veniturile și proprietatea acesteia, precum și obligațiunea de a restitui sumele primite nelegitim, în cazul declarației false sau incomplete.

10. Cererea pentru acordarea ajutorului social, însoțită de actele confirmative, se depune reprezentantului direcției/secției asistență socială și protecție a familiei din localitatea unde familia solicitantă își are reședința curentă, pentru a fi transmisă direcției/secției asistență socială și protecția familiei.

11. Reprezentantul direcției/secției asistență socială și protecție a familiei verifică informația indicată și actele anexate la cerere, în conformitate cu prevederile punctului 8 al prezentului Regulament.

12. Cererea, prezentată cu toate actele confirmative necesare, se acceptă și se înregistrează

de către reprezentantul direcției/secției asistență socială și protecție a familiei într-un registru special. Solicitantului i se eliberează o recipisă de primire a cererii, indicându-se data și numărul de înregistrare. În cazul în care nu au fost prezentate toate actele confirmative necesare, cererea nu se acceptă.

Secțiunea 2

Examinarea cererilor

13. Cererea pentru acordarea ajutorului social se examinează de persoanele desemnate din cadrul direcției/secției asistență socială și protecție a familiei.

14. Decizia despre acordarea sau neacordarea ajutorului social și a ajutorului pentru perioada rece a anului este adoptată de către șeful direcției/secției asistență socială și protecție a familiei, în termen de 15 zile lucrătoare din data depunerii cererii, prin emiterea unui ordin.

15. În termen de 5 zile lucrătoare de la emiterea ordinului stipulat în pct.14 al prezentului Regulament, solicitantului i se expediază o înștiințare în scris despre acordarea sau neacordarea ajutorului social sau, după caz, a ajutorului pentru perioada rece a anului.

16. În cazul acordării dreptului la ajutor social sau, după caz, la ajutor pentru perioada rece a anului înștiințarea va conține termenul pentru care a fost stabilit ajutorul social sau, după caz, ajutorul pentru perioada rece a anului, quantumul acestuia, modalitatea de plată și termenele de revizuire a dreptului la ajutor social/ajutor pentru perioada rece a anului precum și obligațiile beneficiarului.

17. În cazul respingerii cererii înștiințarea va conține motivele care au stat la baza deciziei respective, precum și modalitatea de contestare a acesteia.

Secțiunea 3

Determinarea venitului lunar minim garantat

18. Quantumul venitului lunar minim garantat al familiei reprezintă suma quantumurilor veniturilor lunare minime garantate stabilite pentru fiecare membru al acestei familii.

19. Quantumul venitului lunar minim garantat pentru fiecare membru al familiei se stabilește după cum urmează:

- a) 100% din venitul lunar minim garantat pentru solicitant;
- b) 70% din venitul lunar minim garantat pentru fiecare alt membru adult al familiei;
- c) 50 % din venitul lunar minim garantat pentru fiecare copil;
- d) plus 30% din venitul lunar minim garantat pentru fiecare adult încadrat într-un grad de invaliditate;
- e) plus 50% din venitul lunar minim garantat pentru fiecare copil invalid;
- f) plus 10% din venitul lunar minim garantat, dacă persoana încadrată într-un grad de invaliditate este unicul adult din familie.

Nivelul venitului lunar minim garantat se indexează anual la 1 aprilie. Coeficientul de

indexare constituie creșterea anuală a indicelui prețurilor de consum pentru anul precedent, determinate în modul stabilit de Guvern. Dacă din calcul rezultă fracțiuni în bani, acestea se rotunjesc la un leu în creștere.

(Se completează prin HG153 din 15.03.17, MO78-84/17.03.17 art.217)

Secțiunea 4

Determinarea și calcularea venitului global

mediu lunar al familiei

20. Pentru determinarea venitului global mediu lunar al familiei, toate veniturile și economiile se declară, indiferent de proveniența acestora.

21. Venitul global mediu lunar al familiei se calculează din veniturile totale, curente și nete obținute, pentru luna anterioară celei în care a fost depusă cererea de acordare a ajutorului social. Veniturile nete sînt veniturile din care au fost achitate impozitul pe venit și alte plăți obligatorii. Pensia de întreținere plătită este exclusă din veniturile familiei.

Veniturile obținute din activitatea agricolă a gospodăriilor țărănești (de fermier) și în gospodăriile casnice auxiliare sau din activități bazate pe folosirea terenurilor agricole sînt excluse la calcularea venitului global al familiei, pentru familiile formate doar din membri inapți de muncă:

a) copii;

b) persoane încadrate în grade de invaliditate;

c) persoane care au împlinit vîrsta de 75 ani (62 ani pentru determinarea dreptului la ajutor pentru perioada rece a anului).

22. La calcularea venitului global mediu lunar al familiei sînt luate în considerare, următoarele tipuri de venituri:

a) veniturile sezoniere, ocazionale, cele obținute din activitatea agricolă a gospodăriilor țărănești (de fermier) și în gospodăriile casnice auxiliare sau din activități bazate pe folosirea terenurilor agricole;

b) toate tipurile de pensii și prestații sociale care se plătesc mai rar decît o dată în lună, indiferent de organul care a stabilit plata;

c) remitențele de la membrii familiei sau de la alte persoane din țară sau de peste hotare;

d) plățile pentru descoperiri, invenții, mostre industriale și propuneri de raționalizare, precum și din drepturile de autor și drepturile conexe;

e) ajutorul financiar de la persoane fizice și juridice;

f) plățile din prestarea serviciilor în baza unui contract civil;

g) indemnizația unică pentru tinerii specialiști, angajați la lucru, conform repartizării în instituțiile de învățămînt, instituțiile ocrotirii sănătății, asistenței sociale, științifice și celor din cultură și artă;

h) orice economii în monedă națională sau străină, indiferent de locul sau modul în care sînt păstrate;

i) veniturile obținute din moștenire sau donație;

j) veniturile obținute din câștiguri la loterie;

k) veniturile obținute din operațiuni comerciale cu bunurile mobile și imobile ce le aparțin cu drept de proprietate membrilor familiei;

l) veniturile obținute din burse, burse de studiu sau alte plăți, indiferent de forma de învățămînt;

m) veniturile obținute din drepturile salariale de la locul principal de muncă și din munca prin cumul, inclusiv indemnizațiile unice și veniturile din desfășurarea oricărui tip de activitate de antreprenariat;

n) veniturile obținute din pensiile de întreținere;

o) veniturile obținute din toate tipurile de pensii și prestații sociale lunare (compensații, indemnizații, alocații etc.), indiferent de organul care a stabilit plata.

23. Veniturile indicate la lit. a)-g) din pct. 22 al prezentului Regulament se iau în considerare pentru luna anterioară celei în care a fost depusă cererea de acordare a ajutorului social, calculate ca suma medie lunară pentru ultimele 12 luni.

24. Veniturile indicate la lit. h) din pct. 22 al prezentului Regulament se iau în considerare pentru luna anterioară celei în care a fost depusă cererea de acordare a ajutorului social, calculate în mărime de 50 lei pentru fiecare 1000 lei complete, începînd cu cea de a doua mie de lei.

Veniturile indicate la lit. i)-k) din pct. 22 al prezentului Regulament se iau în considerare pentru ultimele 12 luni anterioare celei în care a fost depusă cererea de acordare a ajutorului social, calculate în mărime de 50 lei pentru fiecare 1000 lei, începînd cu cea de a doua mie de lei.

25. Veniturile indicate la lit. l)-o) din pct. 22 al prezentului Regulament se iau în considerare în mărime deplină, cu excepția veniturilor obținute din drepturile salariale, indemnizația lunară pentru îngrijirea/creșterea copilului care se iau în considerare, pentru luna anterioară celei în care a fost depusă cererea de acordare a ajutorului social, cu ignorarea a 200 lei pentru fiecare membru care realizează astfel de venituri. În cazul în care un membru realizează concomitent venituri obținute din drepturi salariale și indemnizația lunară pentru îngrijirea/creșterea copilului, sau beneficiază de indemnizații lunare pentru îngrijirea/creșterea copilului pentru doi sau mai mulți copii concomitent, ignorarea se aplică pentru fiecare din aceste venituri..

26. Pentru determinarea veniturilor obținute din activitatea agricolă a gospodăriilor țărănești (de fermier), precum și în gospodăriile casnice auxiliare sau din activități bazate pe folosirea terenurilor agricole indiferent de mărimea terenurilor avute în proprietate sau luate în arendă, se utilizează venitul net al unei gospodării țărănești și auxiliare, calculat în conformitate cu prevederile Hotărîrii Guvernului nr. 514 din 10 mai 2007 „Privind aprobarea unor acte normative”.

27. La calcularea venitului global mediu lunar al familiei următoarele tipuri de venit nu se iau în considerare:

a) indemnizația unică la nașterea copilului;

b) ajutorul oferit la deces;

c) plățile oferite la lichidarea consecințelor calamităților naturale sau situațiilor excepționale;

d) cheltuielile de deplasare (în limitele normelor stabilite de Guvern);

e) indemnizația unică de încadrare a șomerilor, în baza contractului individual de muncă, în localitățile situate la o distanță de 30 km de la localitatea în care își au domiciliul, egală cu un salariu mediu pe economie pentru anul precedent;

f) indemnizația unică de instalare a șomerilor care se încadrează, în baza contractului individual de muncă, într-o altă localitate, egală cu 3 salarii medii pe economie pentru anul precedent.

g) ajutorul social, ajutorul pentru perioada rece a anului, suportul financiar de stat ajutorul material din bugetele de toate nivelurile, inclusiv din fondurile locale și/sau Fondul republican de susținere socială a populației, care are destinație specială.

Secțiunea 5

Stabilirea cuantumului ajutorului social

și plata acestuia

28. Deținerea anumitor bunuri mobile și imobile, utilizarea anumitor servicii, precum și unele caracteristici ale familiei sînt luate în considerare pentru evaluarea bunăstării familiei, în conformitate cu anexa nr. 5 la prezentul Regulament, exprimate prin punctaj.

29. Prin sumarea punctajului indicatorilor se obține scorul total al familiei. Dacă acest scor este mai mic sau egal cu 80, familia este eligibilă pentru stabilirea dreptului la ajutor social și/sau ajutor pentru perioada rece a anului.

30. Cuantumul ajutorului social se stabilește ca diferență dintre venitul lunar minim garantat al familiei, calculat în conformitate cu punctele 18 și 19 ale prezentului Regulament și venitul global al familiei, calculat în conformitate cu punctele 22-26 ale prezentului Regulament.

31. În vederea determinării dreptului la ajutor social și stabilirii cuantumului acestuia sau, după caz, a ajutorului pentru perioada rece a anului persoana desemnată în cadrul direcției/secției asistență socială și protecție a familiei completează fișa electronică de calcul al ajutorului social, în baza datelor din cererea de acordare a ajutorului social. Rezultatul obținut este introdus în ordinul stipulat în pct. 14 al prezentului Regulament.

32. Ajutorul social sau, după caz, ajutorul pentru perioada rece a anului se acordă, începînd cu luna în care cererea de acordare a acestora a fost înregistrată la direcția/secția asistență socială și protecție a familiei.

33. Titularul ajutorului social sau, după caz, al ajutorului pentru perioada rece a anului este persoana solicitantă, iar beneficiarul acesteia - familia.

34. Schimbarea titularului ajutorului social sau, după caz, al ajutorului pentru perioada rece a anului se face la cerere, prin ordinul șefului direcției/secției asistență socială și protecție a familiei, cu respectarea prevederilor punctului 7 al prezentului Regulament, și se comunică în scris atît

noului titular, cît și celui precedent și membrilor familiei.

35. Dreptul la ajutor social în baza unei cereri se stabilește pentru o perioadă ce nu va depăși 24 luni calendaristice, după care solicitantul are dreptul să depună o nouă cerere în conformitate cu prevederile pct. 6-12 ale prezentului Regulament.

36. Dreptul la ajutor social se revizuieste la intervenirea oricărei modificări în informația care a fost prezentată anterior, sau la fiecare 12 luni calendaristice după acordarea ajutorului social. În cazul în care toți membrii familiei au atins vîrsta de pensionare sau sînt recunoscute de către Consiliul de Expertiză Medicală a Vitalității inapte de muncă și nu au alte surse de venit, decît cele realizate din prestații sociale, termenul de revizuire la fiecare 12 luni nu se aplică.

37. Plata ajutorului social și/sau a ajutorului pentru perioada rece a anului se efectuează pentru luna precedentă de către prestatorul de servicii de plată desemnat de către beneficiar. Solicitantul/beneficiarul desemnează, prin cerere, prestatorul de servicii de plată. Prestatorul de servicii de plată desemnat încheie contract cu Casa Națională de Asigurări Sociale.

Sumele ajutorului social și ajutorului pentru perioada rece a anului, nesolicitate de beneficiari în decurs de 6 luni consecutiv, prestatorul de servicii de plată desemnat le restituie lunar pe contul corespunzător al Casei Naționale de Asigurări Sociale, în baza fișierului electronic, prezentat de către Casa Națională de Asigurări Sociale.

Sumele ajutorului social și ale ajutorului pentru perioada rece a anului stabilite și restituite pe contul corespunzător al Casei Naționale de Asigurări Sociale din cauza nesolicitării pot fi solicitate de beneficiar în decurs de 1 an din luna stabilirii.

Sumele ajutorului social și ale ajutorului pentru perioada rece a anului neachitate la timp din vina organului care le stabilește sau le plătește se achită retroactiv fără nici o limitare.

Reluarea plății se efectuează de către direcția/secția asistență socială și protecție a familiei în baza cererii scrise a beneficiarului.

Persoanele care, la data de 1 iunie 2015, beneficiază de ajutor social și/sau ajutor pentru perioada rece a anului vor continua să beneficieze de aceste prestații prin intermediul aceluiași prestator de servicii de plată pînă la desemnarea de către beneficiar, prin cerere, a altui prestator de servicii de plată.

38. În cazul în care cuantumului lunar calculat al ajutorului social al familiei este mai mic de 25 lei, ajutorul social se achită o dată la șase luni sub formă de plată calculată ca suma ajutorului social pentru lunile respective.

39. Ajutorul social sau, după caz, ajutorul pentru perioada rece a anului se plătește beneficiarului sau altei persoane în baza procurii titularului, autentificată conform legislației. În cazul decesului titularului, sumele neachitate se plătesc integral, inclusiv pentru luna decesului, în baza permisiunii, eliberată de către Direcția/Secția asistență socială și protecție a familiei, unui membru adult al familiei, sau, în cazul lipsei acestuia, persoanei care va depune dovezi că a suportat cheltuieli de deces.

39¹. Listele pentru plata ajutorului social și ajutorului pentru perioada rece a anului pe suport de hîrtie se păstrează la direcțiile/secțiile asistență socială și protecție a familiei și casele teritoriale de asigurări sociale pe parcursul a 3 ani.

Capitolul IV

Obligațiile beneficiarilor de ajutor social

40. Solicitantul ajutorului social este obligat să prezinte informații complete și veridice, înaintând actele justificative respective.

41. Solicitantul ajutorului social are obligația să comunice în scris reprezentantului direcției/secției asistență socială și protecție a familiei orice modificare intervenită în informația declarată inițial în cererea de acordare a ajutorului social, în termen de 10 zile de la data la care a intervenit modificarea.

42. Familia comunică despre orice modificare intervenită în informația declarată inițial prin depunerea unei cereri noi de acordare a ajutorului social de către solicitant, conform prevederilor prezentului Regulament. Faptul în cauză constituie temei pentru revizuirea dreptului la ajutor social și luarea deciziei de acordare sau neacordare a acestuia.

43. Beneficiarul are obligația de a permite efectuarea anchetei sociale stabilite de direcția/secția asistență socială și protecție a familiei pentru a verifica condițiile care au stat la baza acordării dreptului la ajutor social sau, după caz, la ajutorul pentru perioada rece a anului. În caz de refuz a efectuării anchetei sociale se întocmește un proces-verbal.

Capitolul V

Modificarea cuantumului ajutorului social

și încetarea plății ajutorului social

44. Modificările comunicate de familie, precum și cele stabilite prin ancheta socială, servesc drept temei pentru modificarea sau încetarea plății ajutorului social sau, după caz, a ajutorului pentru perioada rece a anului.

45. Cuantumul ajutorului social se modifică în următoarele situații:

a) au intervenit modificări care influențează cuantumul venitului lunar minim garantat al familiei, cuantumul venitului net normat pentru gospodăriile țărănești și auxiliare și/sau modificări în cuantumul pensiilor, alocațiilor sociale sau prestațiilor sociale;

b) au intervenit modificări în informațiile care au fost depuse anterior.

46. Plata ajutorului social sau, după caz, a ajutorului pentru perioada rece a anului încetează în următoarele situații:

a) familia nu îndeplinește condițiile pentru acordarea ajutorului social sau, după caz, ajutorului pentru perioada rece a anului;

b) familia care primește ajutor social sau, după caz, ajutorul pentru perioada rece a anului își schimbă reședința curentă;

c) persoana solitară, care beneficia de ajutor social, sau, după caz, de ajutor pentru perioada rece a anului a decedat sau a fost declarată dispărută fără veste, a fost sancționată cu privațiune de libertate, a trecut la întreținere de stat sau a fost înrolată pentru satisfacerea serviciului militar în termen;

d) familia a refuzat efectuarea anchetei sociale, sau nu a depus o cerere repetată, în termen

de 10 zile, dacă prin ancheta socială s-au identificat schimbări în datele indicate în cerere.

e) șomerul înregistrat la agenția teritorială pentru ocuparea forței de muncă a refuzat un loc de muncă sau serviciile de stimulare a ocupării forței de muncă, sau participarea la lucrările publice oferite de agenții. În acest caz, familia nu are dreptul la depunerea unei cereri de acordare a ajutorului social pe o perioadă de 3 luni consecutive din luna stopării dreptului la ajutor social/ajutor pentru perioada rece a anului.

47. Modificarea cuantumului ajutorului social și încetarea plății sau, după caz, a ajutorului pentru perioada rece a anului ajutorului social se efectuează prin ordinul scris al șefului direcției/secției asistență socială și protecție a familiei, începând cu luna următoare celei în care s-au constatat motivele și se expediază comunicatul titularului, în termen de 5 zile lucrătoare de la data emiterii acestuia, cu excepția cazurilor prevăzute la pct.46 lit. c) din prezentul Regulament.

Capitolul V¹

AJUTORUL PENTRU PERIOADA RECE A ANULUI

47¹. Dreptul la ajutor pentru perioada rece a anului se determină concomitent cu determinarea dreptului la ajutor social, în baza cererii pentru acordarea ajutorului social, depuse de solicitantul sau reprezentantul legal al familiei în condițiile prezentului Regulament.

Ajutorul pentru perioada rece se stabilește și se plătește cu respectarea prevederilor prezentului Regulament și se acordă:

a) familiilor defavorizate beneficiare de ajutor social, stabilit în conformitate cu Legea nr. 133-XVI din 13 iunie 2008 cu privire la ajutorul social;

b) familiilor solicitante de ajutor social care au un venit global mediu lunar mai mare decât venitul lunar minim garantat conform legislației și mai mic decât nivelul venitului lunar minim garantat majorat de 1,6 ori.

Listele de plată, darea de seamă privind achitarea ajutorului pentru perioada rece a anului și raportul privind utilizarea mijloacelor alocate se întocmesc, respectiv, în conformitate cu anexele nr.6, 7 și 8 la prezentul Regulament, respectând termenele stabilite în capitolul VI din prezentul Regulament.

În situațiile specificate la litera b) alineatul doi al prezentului punct, dreptul la ajutor pentru perioada rece a anului se revizuieste la intervenirea oricărei modificări în informația care a fost prezentată anterior, sau la fiecare 12 luni calendaristice după acordarea dreptului la ajutor pentru perioada rece a anului. În cazul în care toți membrii familiei au atins vârsta de pensionare sau sînt recunoscute de către Consiliul de Expertiză Medicală a Vitalității inapte de muncă și nu au alte surse de venit, decât cele realizate din prestații sociale, dreptul la ajutor pentru perioada rece a anului se revizuieste la fiecare 24 luni calendaristice după acordarea acestuia.

Capitolul VI

Modul de finanțare și dare de seamă

48. Direcția/secția asistență socială și protecție a familiei întocmește, lunar, în 2 exemplare, listele de plată ale tuturor beneficiarilor de ajutor social, conform anexei nr. 2 la prezentul Regulament, și în 3 exemplare registrul listelor privind numărul beneficiarilor și suma calculată total, inclusiv pe fiecare prestator de servicii de plată desemnat, care sînt confirmate prin semnătură

și ștampilă de către șeful direcției/secției asistență socială și protecție a familiei și sînt înregistrate în registrele corespunzătoare ale direcției/secției asistență socială și protecție a familiei.

49. Pînă la data de 2 a fiecărei luni direcția/secția asistență socială și protecție a familiei prezintă casei teritoriale de asigurări sociale listele de plată ale tuturor beneficiarilor de ajutor social, în mod electronic, însoțite de copia exactă a acestora pe suport de hîrtie, și în 2 exemplare registrul listelor privind numărul beneficiarilor și suma calculată total, inclusiv pe fiecare prestator de servicii de plată. Un registru al listelor privind numărul beneficiarilor și suma calculată se prezintă Casei Naționale de Asigurări Sociale prin intermediul casei teritoriale de asigurări sociale, iar al doilea rămîne în cadrul acesteia.

50. Casa teritorială de asigurări sociale înregistrează în registrele corespunzătoare primirea listelor de plată și a registrelor listelor privind numărul beneficiarilor și suma calculată:

a) în cazul în care casa teritorială de asigurări sociale nu identifică neconcordanță a datelor privind numărul beneficiarilor și suma calculată total, inclusiv pe fiecare prestator de servicii de plată desemnat, în listele beneficiarilor în mod electronic și pe suport de hîrtie și în registrele listelor privind numărul beneficiarilor și suma calculată, acestea se consideră acceptate;

b) în cazul în care se identifică neconcordanță a datelor privind numărul beneficiarilor și suma calculată total, inclusiv pe fiecare prestator de servicii de plată desemnat, casa teritorială de asigurări sociale restituie listele direcției/secției asistență socială și protecție a familiei. Listele corecte trebuie să fie prezentate casei teritoriale de asigurări sociale pînă la data de 4 a fiecărei luni.

51. În conformitate cu informația introdusă de casele teritoriale de asigurări sociale, Casa Națională de Asigurări Sociale formează lista de plată generală pe țară.

52. Ordinul de plată este confirmat prin semnătură de către persoanele cu drept de semnătură ale Casei Naționale de Asigurări Sociale și expediat instituției financiare, cel tîrziu pînă la data de 15 a fiecărei luni.

53. Prestatorul de servicii de plată, în baza informației primite în mod electronic de la Casa Națională de Asigurări Sociale, efectuează plata ajutorului social și ajutorului pentru perioada rece a anului.

54. Casa Națională de Asigurări Sociale va transfera mijloacele necesare pentru plata ajutorului social și ajutorului pentru perioada rece a anului de pe conturile sale curente.

55. Prestatorul de servicii de plată desemnat prezintă Casei Naționale de Asigurări Sociale lunar, pînă la data de 7 a lunii următoare celei gestionare, raportul privind achitarea ajutorului social, în conformitate cu anexa nr.3 la prezentul Regulament, iar în cazul transferurilor la conturile bancare ale beneficiarilor - confirmare.

56. Casa Națională de Asigurări Sociale prezintă, lunar, pînă la data de 20 a lunii următoare celei de gestiune, Ministerului Finanțelor și Ministerul Muncii, Protecției Sociale și Familiei raportul privind utilizarea mijloacelor alocate pentru plata ajutorului social, conform anexei nr.4 la prezentul Regulament.

57. Ministerul Finanțelor va transfera mijloacele financiare, în modul stabilit, Casei Naționale de Asigurări Sociale, pentru plata ajutorului social și ajutorului pentru perioada rece a anului conform planului de finanțare.

Capitolul VII

Dispoziții finale

58. Deciziile privind acordarea, neacordarea sau încetarea plății ajutorului social și/sau a ajutorului pentru perioada rece a anului, privind modificarea cuantumului ajutorului social, precum și cele privind recuperarea sumelor încasate nejustificat, pot fi contestate în instanța de contencios administrativ.

59. Controlul asupra corectitudinii stabilirii și utilizării conform destinației a mijloacelor financiare alocate se efectuează de către organele de control abilitate.

59¹. Verificarea modului de aplicare corectă și unitară a prezentului Regulament este efectuată de către Inspekția socială.

60. Verificarea autenticității informației prezentate pentru stabilirea ajutorului social se efectuează nemijlocit de către direcția/secția asistență socială și protecție a familiei.

61. Direcția/secția asistență socială și protecție a familiei organizează, în comun cu reprezentanții autorităților administrației publice locale și/sau ai societății civile, verificarea selectivă la domiciliul solicitantului a autenticității informației prezentate în cererea pentru acordarea ajutorului social și întocmește ancheta socială.

62. Actele confirmative necesare pentru solicitarea ajutorului social se eliberează de organele abilitate în mod gratuit.

63. Responsabilitatea pentru corectitudinea îndeplinirii formei electronice de calcul a ajutorului social, precum și pentru corespunderea datelor din listele pe suport de hârtie cu datele în formă electronică o poartă direcția/secția asistență socială și protecție a familiei.

64. Responsabilitatea pentru utilizarea reală a mijloacelor bugetare alocate o poartă persoanele cu funcții de răspundere ale instituției financiare sau, după caz, ale Casei Naționale de Asigurări Sociale.

65. Casa Națională de Asigurări Sociale, în comun cu prestatorul de servicii de plată desemnat, în termen de 10 zile lucrătoare de la data selectării acestuia, va elabora și va aproba contractul și regulamentul de schimb al informației între instituțiile menționate.

66. Agențiile pentru ocuparea forței de muncă vor prezenta, odată cu intrarea în vigoare a prezentului Regulament, la solicitarea direcției/secției asistență socială și protecție a familiei, lista șomerilor aflați în evidență iar pe viitor vor prezenta, lunar, lista actualizată a șomerilor.

67. Monitorizarea implementării reglementărilor cu privire la ajutorul social se efectuează la nivel central de către Ministerului Muncii, Protecției Sociale și Familiei, iar la nivel local de către direcția/secția asistență socială și protecție a familiei.

[anexa nr.1](#)

[anexa nr.2](#)

[anexa nr.3](#)

[anexa nr.4](#)

[anexa nr.5](#)

[anexa nr.6](#)

[anexa nr.7](#)

[anexa nr.8](#)