



Republica Moldova

PARLAMENTUL

**LEGE** Nr. LP947/1996  
din 19.07.1996

**cu privire la Consiliul Superior al Magistraturii\***

Publicat : 22.01.2013 în MONITORUL OFICIAL Nr. 15-17 art. 65 Data intrării în vigoare

*MODIFICAT*

[LP193 din 20.12.19, MO24-34/31.01.20 art.23; în vigoare 31.01.20](#)

---

\*Republicată în temeiul art. VIII alin. (9) al Legii nr. 153 din 5 iulie 2012 - Monitorul Oficial al RM, 2012, nr. 185, art. 620

Modificată prin Legile Republicii Moldova:

LP174-XVI din 22.07.05, MO107-109/12.08.05 art.533

LP154-XVI din 21.07.05, MO126-128/23.09.05 art.611

LP247-XVI din 21.07.06, MO174-177/10.11.06 art.796

LP185-XVI din 26.07.07, MO136-140/31.08.07 art.579; în vigoare 01.01.08

LP257-XVI din 29.11.07, MO14-15/22.01.08 art.46; în vigoare 01.07.08

LP65-XVI din 27.03.08, MO86-87/16.05.08 art.302

LP229-XVI din 06.11.08, MO208-209/21.11.08 art.768

LP306-XVI din 25.12.08, MO30-33/13.02.09 art.77

LP115 din 17.06.10, MO117-118/09.07.10 art.365

LP152 din 08.07.10, MO155-158/03.09.10 art.547

LP48 din 26.03.11, MO53/04.04.01 art.114; în vigoare 04.04.11

LP181 din 19.12.11, MO1-6/06.01.12 art.4; în vigoare 01.03.12

LP153 din 05.07.12, MO185/31.08.12 art.620

Parlamentul adoptă prezenta lege organică.

## Capitolul I

### DISPOZIȚII GENERALE

#### **Articolul 1.** Consiliul Superior al Magistraturii - organ

de autoadministrare judecătorească

(1) Consiliul Superior al Magistraturii este un organ independent, format în vederea organizării și funcționării sistemului judecătorec, și este garantul independenței autorității judecătorești.

(2) Consiliul Superior al Magistraturii exercită autoadministrarea judecătorească.

#### **Articolul 2.** Cadrul juridic

Modul de organizare și de funcționare ale Consiliului Superior al Magistraturii este reglementat de Constituție, de legile privind organizarea judecătorească, cu privire la statutul judecătorului, de prezenta lege și de alte acte normative.

#### **Articolul 3.** Componența

(1) Consiliul Superior al Magistraturii este constituit din 15 membri.

*[Art.3 al.(1) modificat prin LP193 din 20.12.19, MO24-34/31.01.20 art.23; în vigoare 31.01.20]*

(2) În componența Consiliului Superior al Magistraturii intră judecători și profesori de drept titulari, precum și Președintele Curții Supreme de Justiție, ministrul justiției și Procurorul General care sînt membri de drept.

(3) Cinci membri ai Consiliului Superior al Magistraturii din rândul profesorilor de drept titulari sunt numiți de Parlament, cu votul majorității deputaților aleși, în baza propunerilor Comisiei juridice, numiri și imunități a Parlamentului. Comisia juridică, numiri și imunități organizează un concurs public până la expirarea mandatului membrilor numiți sau în decurs de 30 de zile de la data apariției vacanței funcției. Concursul public include cel puțin examinarea dosarelor și audierea candidaților. Comisia juridică, numiri și imunități întocmește avize argumentate pentru fiecare candidat selectat și propune Parlamentului numirea acestora.

*[Art.3 al.(3) în redacția LP193 din 20.12.19, MO24-34/31.01.20 art.23; în vigoare 31.01.20]*

(4) Șapte membri din rândul judecătorilor, precum și șapte membri supleanți, sunt aleși în Consiliul Superior al Magistraturii prin vot secret de către Adunarea Generală a Judecătorilor, după cum urmează: patru din cadrul judecătorilor, doi din cadrul curților de apel și unul din cadrul Curții Supreme de Justiție. Se consideră aleși în calitate de membri și de membri supleanți ai Consiliului Superior al Magistraturii candidații judecători care au acumulat mai mult de jumătate din voturile celor prezenți la ședința Adunării Generale a Judecătorilor, conform ordinii descrescătoare a numărului de voturi obținute. Membrii supleanți suplinesc funcțiile vacante de membri ai Consiliului Superior al Magistraturii din rândul judecătorilor corespunzător nivelului instanțelor judecătorești pentru care au fost aleși, în ordine descrescătoare a numărului de voturi obținute.

*[Art.3 al.(4) în redacția LP193 din 20.12.19, MO24-34/31.01.20 art.23; în vigoare 31.01.20]*

(4<sup>1</sup>) Consiliul Superior al Magistraturii anunță data desfășurării ședinței Adunării Generale a Judecătorilor la care urmează să fie aleși membrii acestuia cu cel puțin 60 de zile înainte de data ședinței, dar nu mai târziu de 30 de zile de la data expirării mandatului de membru al Consiliului Superior al Magistraturii. Candidații la funcția de membru al Consiliului Superior al Magistraturii depun dosarele de participare în adresa Consiliului cu cel puțin 30 de zile pînă la data desfășurării ședinței Adunării Generale a Judecătorilor. Lista candidaților și dosarele depuse se publică pe pagina web oficială a Consiliului Superior al Magistraturii în prima zi după expirarea termenului-limită pentru depunerea dosarelor. Candidații la funcția de membru al Consiliului Superior al Magistraturii au dreptul să desfășoare în rândul judecătorilor campanie de promovare, în modul stabilit de Consiliul Superior al Magistraturii.

*[Art.3 al.(4<sup>1</sup>) introdus prin LP193 din 20.12.19, MO24-34/31.01.20 art.23; în vigoare 31.01.20]*

(5) Pentru asigurarea activității Consiliului Superior al Magistraturii, judecătorii aleși de Adunarea Generală a Judecătorilor sînt detașați pe durata exercitării mandatului de membru al Consiliului.

(6) Membrii Consiliului Superior al Magistraturii, cu excepția membrilor de drept, nu pot exercita o altă activitate remunerată decît cea didactică și științifică.

(7) La alegerea în calitate de membru al Consiliului Superior al Magistraturii, persoanele care ocupă funcții administrative, în termen de 30 de zile de la data alegerii, depun cerere de demisie din funcția administrativă.

*[Art.3 al.(7) modificat prin LP193 din 20.12.19, MO24-34/31.01.20 art.23; în vigoare 31.01.20]*

#### **Articolul 4.** Competența Consiliului Superior al Magistraturii

(1) Întru exercitarea funcțiilor sale, Consiliul Superior al Magistraturii are următoarele competențe referitoare la cariera judecătorilor:

a) face propuneri Președintelui Republicii Moldova sau, respectiv, Parlamentului de numire, promovare la o instanță superioară, transferare la o instanță de același nivel sau la o instanță inferioară, de numire în funcția de președinte sau de vicepreședinte de instanță ori de eliberare din funcție a judecătorilor, președinților și vicepreședinților instanțelor judecătorești;

b) primește jurămîntul judecătorilor;

c) aprobă regulamentele privind criteriile și procedura de selectare a candidaților la funcția de judecător, de promovare în funcția de judecător la o instanță superioară, de numire în funcția de președinte sau de vicepreședinte al instanței și de transferare a judecătorului la o instanță de același nivel sau la o instanță inferioară;

d) aprobă regulamentul de desfășurare a concursului pentru suplinirea funcțiilor vacante de judecător, de președinte sau de vicepreședinte al instanței și asigură organizarea și desfășurarea concursului;

e) dispune interimatul funcției de președinte sau de vicepreședinte al judecătoriei, al Curții de Apel sau al Curții Supreme de Justiție, în cazul vacanței funcției sau suspendării din funcție a acestora, pînă la completarea funcției vacante în modul stabilit de lege sau anularea suspendării;

f) aplică măsuri de încurajare în privința judecătorilor;

g) numește membrii colegiului pentru selecția și cariera judecătorilor și ai colegiului de evaluare a performanțelor judecătorilor, conform competenței sale.

(2) Întru exercitarea funcțiilor sale, Consiliul Superior al Magistraturii are următoarele competențe în domeniul instruirii inițiale și continue a judecătorilor și a personalului secretariatului instanțelor judecătorești:

a) desemnează judecătorii în cadrul Consiliului Institutului Național al Justiției;

b) aprobă strategia privind formarea inițială și continuă a judecătorilor, prezintă opinia asupra planului de acțiuni pentru implementarea acesteia;

c) examinează și prezintă opinia asupra regulamentului de organizare a concursului de admitere în Institutul Național al Justiției, asupra programelor didactice și a planurilor de învățământ pentru cursurile de formare inițială și continuă în cadrul Institutului, asupra regulamentului de organizare a concursului pentru suplinirea posturilor didactice, precum și asupra componenței comisiilor pentru examenele de admitere și de absolvire a Institutului Național al Justiției;

c<sup>2</sup>) delegă judecătorii pentru participare la seminare, conferințe, cursuri de instruire și deplasări în interes de serviciu;

d) prezintă, anual, pînă la 31 martie, Institutului Național al Justiției propunerile privind numărul de locuri ce vor fi scoase la concursul de admitere pentru formarea inițială a candidaților la funcția de judecător în anul următor;

e) examinează contestațiile la hotărârile colegiului pentru selecția și cariera judecătorilor și ale colegiului de evaluare a performanțelor judecătorilor.

(3) Întru exercitarea funcțiilor sale, Consiliul Superior al Magistraturii are următoarele competențe în domeniul respectării disciplinei și eticii judecătorilor:

a) adoptă hotărâri privind petițiile cetățenilor în problemele ce țin de etica judecătorilor;

b) examinează contestațiile hotărârilor emise de colegiul disciplinar;

c) în baza hotărîrii colegiului disciplinar, înaintează Președintelui Republicii Moldova sau, după caz, Parlamentului propunerea privind eliberarea din funcția de președinte sau vicepreședinte al instanței de judecată sau privind eliberarea din funcția de judecător;

d) - *abrogată*;

e) - *abrogată*;

f) - *abrogată*;

g) - *abrogată*.

(4) Întru exercitarea funcțiilor sale, Consiliul Superior al Magistraturii are următoarele competențe în domeniul administrării instanțelor judecătorești:

a) audiază informația Ministerului Justiției referitoare la activitatea privind asigurarea organizatorică, materială și financiară a instanțelor judecătorești;

b) aprobă Regulamentul privind modul de repartizare aleatorie a dosarelor pentru examinare

în instanțele judecătorești, care asigură transparența, obiectivitatea și imparțialitatea acestui proces;

c) examinează, confirmă și propune, în modul stabilit de legislația în vigoare, proiectul bugetelor instanțelor judecătorești;

d) prezintă anual, dar nu mai târziu de 1 aprilie, Parlamentului și Președintelui Republicii Moldova un raport asupra modului de organizare și funcționare a instanțelor judecătorești în anul precedent;

d<sup>1</sup>) colaborează cu societatea civilă și mass-media pentru informarea publicului despre activitatea Consiliului Superior al Magistraturii și a instanțelor judecătorești;

e) aprobă structura aparatului Consiliului Superior al Magistraturii, numește, promovează, transferă și eliberează din funcție angajații aparatului, aplică față de aceștia măsuri de încurajare și sancțiuni disciplinare;

f) acordă concediile de odihnă anuale președinților și vicepreședinților instanțelor judecătorești.

(5) În scopul realizării funcțiilor sale, Consiliul Superior al Magistraturii poate avea și alte competențe în condițiile legii.

(6) În vederea realizării corespunzătoare a funcțiilor sale, Consiliul Superior al Magistraturii aprobă acte normative întru executarea prevederilor legislației din domeniul organizării și funcționării sistemului judecătoresc.

(7) Consiliul Superior al Magistraturii întocmește și păstrează dosarele personale ale judecătorilor din instanțele judecătorești.

## **Articolul 5. Președintele**

(1) Președintele Consiliului Superior al Magistraturii este ales prin vot secret din rândul membrilor judecători ai Consiliului, pe durata mandatului, cu votul majorității membrilor Consiliului și își exercită activitatea pe bază permanentă.

*[Art.5 al.(1) modificat prin LP193 din 20.12.19, MO24-34/31.01.20 art.23; în vigoare 31.01.20]*

(2) În absența președintelui, funcțiile lui sînt exercitate de un membru al Consiliului, numit prin hotărîre a Consiliului Superior al Magistraturii.

(3) Funcția de președinte al Consiliului Superior al Magistraturii nu poate fi deținută sau exercitată de către membrii de drept specificați la art.3 alin. (2) din prezenta lege.

(4) În cazul vacanței funcției de președinte al Consiliului Superior al Magistraturii, pînă la alegerea unui nou președinte, interimatul funcției este asigurat de către decanul de vîrstă din rândul membrilor judecători.

*[Art.5 al.(4) introdus prin LP193 din 20.12.19, MO24-34/31.01.20 art.23; în vigoare 31.01.20]*

## **Articolul 6. Atribuțiile Președintelui**

Președintele Consiliului Superior al Magistraturii:

- a) convoacă și prezidează ședințele Consiliului;
- b) coordonează activitatea Consiliului și repartizează materialele spre examinare, desemnează un raportor pentru prezentarea materialelor examinate;
- c) reprezintă Consiliul în fața autorităților publice din țară și din străinătate;
- d) organizează și implementează sistemul de management financiar și control intern și poartă răspundere managerială pentru administrarea bugetului instituției și a patrimoniului public aflat în gestiune;
- e) exercită alte atribuții în condițiile legii.

#### **Articolul 7. Organele specializate**

(1) În subordinea Consiliului Superior al Magistraturii funcționează:

- a) colegiul pentru selecția și cariera judecătorilor;
- b) colegiul de evaluare a performanțelor judecătorilor;
- c) colegiul disciplinar;
- d) inspecția judiciară.

(2) Competența, modul de organizare și de funcționare a colegiilor sînt stabilite prin legi și prin regulamentele aprobate de Consiliul Superior al Magistraturii.

#### **Articolul 7<sup>1</sup>. Inspecția judiciară**

(1) Inspecția judiciară este un organ independent, constituit din 7 inspectori-judecători, care dispune de autonomie funcțională.

(2) Durata mandatului de inspector-judecător este de 6 ani. Inspectorul-judecător poate fi numit doar pentru un singur mandat.

(3) Poate fi aleasă în funcția de inspector-judecător persoana care deține diploma de licențiat în drept sau echivalentul acesteia, cu o vechime în specialitatea juridică de cel puțin 7 ani și o reputație ireproșabilă, în condițiile stabilite la art. 6 alin. (4) din Legea nr. 544-XIII din 20 iulie 1995 cu privire la statutul judecătorului, și care nu a exercitat funcția de judecător pe parcursul ultimilor 3 ani. Este declarat ales candidatul care a acumulat mai mult de jumătate din voturile membrilor Consiliului Superior al Magistraturii.

(4) Inspecția judiciară este condusă de către un inspector-judecător principal, desemnat de Consiliul Superior al Magistraturii, pe durata mandatului, din rîndul inspectorilor-judecători.

(4<sup>1</sup>) Salariul inspectorului-judecător și al inspectorului-judecător principal se stabilește conform legislației privind sistemul de salarizare în sectorul bugetar.

(5) În exercițiul atribuțiilor sale, inspectorul-judecător beneficiază de inviolabilitatea prevăzută la art.19 din Legea cu privire la statutul judecătorului.

(6) Inspecția judiciară are următoarele competențe:

a) verifică activitatea organizatorică a instanțelor judecătorești la îndeplinirea justiției;

a<sup>1</sup>) verifică corectitudinea repartizării aleatorii a dosarelor pentru examinare în instanțele judecătorești;

b) examinează petițiile cetățenilor în probleme ce țin de etica judiciară, adresate Consiliului Superior al Magistraturii, solicitând în mod obligatoriu explicația scrisă a judecătorului vizat în petiție;

b<sup>1</sup>) verifică sesizările privind faptele care pot constitui abateri disciplinare;

c) verifică demersurile care au ca obiect acordul Consiliului Superior al Magistraturii privind pornirea urmăririi penale împotriva judecătorului;

d) studiază temeiurile respingerii de către Președintele Republicii Moldova sau de către Parlament a candidaturii propuse de Consiliul Superior al Magistraturii pentru numirea în funcția de judecător sau pentru numirea în funcția de vicepreședinte ori de președinte al instanței judecătorești, cu prezentarea unei note informative Consiliului Superior al Magistraturii.

(7) Asigurarea tehnico-materială a activității inspecției judiciare se efectuează de Consiliul Superior al Magistraturii în conformitate cu legea bugetului.

#### **Articolul 7<sup>2</sup>.** Verificarea activității organizatorice a instanțelor

judecătorești la îndeplinirea justiției

(1) Activitatea organizatorică a instanțelor judecătorești la îndeplinirea justiției se verifică cu scopul de a asigura:

a) celeritatea procesului;

b) transparența activității de îndeplinire a justiției și deschiderea față de societate;

c) eficiența activității instanțelor judecătorești, a judecătorilor și a personalului instanțelor;

d) respectarea Codului de etică al judecătorului;

e) conduita profesională înaltă a personalului instanțelor judecătorești;

f) perfecționarea continuă a performanțelor judecătorilor și ale personalului instanțelor judecătorești.

(2) Activitatea organizatorică a instanțelor judecătorești la îndeplinirea justiției poate fi verificată în două forme:

a) control ordinar - pentru examinarea unui caz concret sau a unui domeniu de activitate distinct;

b) control complex - pentru examinarea întregii activități de îndeplinire a justiției.

(3) Controalele ordinare și cele complexe pot avea caracter planificat sau inopinat.

(4) În scopul desfășurării controalelor planificate ale activității organizatorice a instanțelor judecătorești se elaborează și se aprobă planuri anuale de verificare a instanțelor.

(5) Controalele complexe planificate ale activității organizatorice a fiecărei instanțe judecătorești, în modul stabilit de prezentul articol, se desfășoară cel puțin o dată la 3 ani.

(6) După încheierea controlului, dar nu mai târziu de o lună de la data încheierii, se întocmește un proiect al actului de control, care este prezentat spre informare instanței supuse controlului, aceasta fiind în drept să prezinte comentarii și obiecții pe marginea proiectului în cauză.

(7) Actul final al controlului se întocmește în termen de 10 zile lucrătoare de la data prezentării obiecțiilor sau de la data expirării termenului pentru prezentarea acestora și se publică pe pagina web a Consiliului Superior al Magistraturii.

(8) Subiecții care nu sînt de acord cu rezultatele controlului, în termen de 10 zile lucrătoare de la data prezentării acestora pentru informare, sînt în drept să prezinte în formă scrisă obiecțiile lor Consiliului Superior al Magistraturii. În acest caz, rezultatele controlului vor fi examinate la ședința Consiliului Superior al Magistraturii.

(9) Volumul, metodele, temeiurile și procedura de verificare a activității organizatorice a instanțelor judecătorești la îndeplinirea justiției se aprobă de Consiliul Superior al Magistraturii.

#### **Articolul 8.** Relațiile cu alte autorități

(1) În relațiile cu autoritățile publice, Consiliul Superior al Magistraturii este independent și se supune în activitatea sa doar Constituției și legilor.

(2) Consiliul Superior al Magistraturii poate sesiza Parlamentul, Președintele Republicii Moldova și Guvernul cu privire la orice problemă care, potrivit legii, ține de competența sa.

(3) Consiliul Superior al Magistraturii întreține legături cu organisme similare din alte țări în probleme de funcționare și administrare a justiției.

#### **Articolul 8<sup>1</sup>.** Transparența activității Consiliului Superior al Magistraturii

(1) Activitatea Consiliului Superior al Magistraturii este transparentă și se realizează prin asigurarea accesului societății și al mass-media la informațiile privind activitatea Consiliului.

(2) Ședințele Consiliului Superior al Magistraturii sînt publice, cu excepția cazurilor în care, la cererea motivată a președintelui sau a cel puțin trei membri, se hotărăște ca ședințele să fie închise în vederea protejării informației ce constituie secret de stat sau a cazului în care, datorită unor împrejurări speciale, caracterul public poate prejudicia interesele justiției sau poate aduce atingere vieții private a persoanelor. Hotărîrea motivată cu privire la declararea ședinței închise se adoptă cu votul majorității membrilor prezenți.

(3) Consiliul Superior al Magistraturii creează condiții și întreprinde măsurile necesare pentru a asigura participarea reprezentanților mass-media și a persoanelor interesate la ședințele sale.

(4) Agenda ședinței Consiliului Superior al Magistraturii, proiectele de hotărîri și materialele adiționale care urmează a fi supuse examinării în partea ce nu conține informații care nu pot fi publicate se plasează pe pagina web a Consiliului cu cel puțin 3 zile înainte de ședință.

(5) Ședințele Consiliului Superior al Magistraturii se înregistrează prin utilizarea mijloacelor video și audio și se consemnează în procese-verbale, care se plasează pe pagina web a Consiliului.

(6) Regulamentele aprobate de Consiliul Superior al Magistraturii și anunțurile privind lansarea concursurilor pentru suplinirea funcțiilor de judecător se publică în Monitorul Oficial al Republicii Moldova și pe pagina web oficială a Consiliului Superior al Magistraturii.

*[Art.8<sup>1</sup> al.(6) modificat prin LP193 din 20.12.19, MO24-34/31.01.20 art.23; în vigoare 31.01.20]*

(7) Hotărârile adoptate de Consiliul Superior al Magistraturii, de organele specializate, inclusiv cele adoptate în cadrul ședințelor închise, opiniile separate ale membrilor Consiliului, precum și rapoartele anuale ale Consiliului se publică pe pagina web oficială a Consiliului Superior al Magistraturii. Hotărârile Consiliului Superior al Magistraturii prin care acesta își expune acordul sau dezacordul pentru pornirea urmăririi penale în condițiile art. 19 alin. (4) din Legea nr. 544/1995 cu privire la statutul judecătorului se publică pe pagina web oficială a Consiliului Superior al Magistraturii, cu anonimizarea datelor cu privire la identitatea judecătorului.

(8) Elaborarea actelor normative ale Consiliului Superior al Magistraturii este efectuată cu respectarea legislației privind transparența în procesul decizional.

*[Art.8<sup>1</sup> al.(8) introdus prin LP193 din 20.12.19, MO24-34/31.01.20 art.23; în vigoare 31.01.20]*

## **Capitolul II**

### **STATUTUL DE MEMBRU AL CONSILIULUI SUPERIOR AL MAGISTRATURII**

**Articolul 8<sup>2</sup>.** Condițiile pentru a putea fi ales membru al Consiliului Superior al Magistraturii din rândul judecătorilor

(1) La funcția de membru al Consiliului Superior al Magistraturii din rândul judecătorilor poate fi ales candidatul care întrunește următoarele condiții:

- a) are o vechime în funcție de judecător de cel puțin 3 ani efectiv lucrați;
- b) nu a fost sancționat disciplinar în ultimii 3 ani.

(2) Dosarul candidatului conține următoarele:

- a) curriculum vitae;
- b) scrisoare de motivare;
- c) proiectul privind principalele obiective pe care le va urmări în cazul alegerii în calitate de membru al Consiliului Superior al Magistraturii.

(3) În cazul în care candidatul nu întrunește condițiile prevăzute la alin. (1) sau dosarul acestuia nu este complet, Consiliul Superior al Magistraturii exclude din concurs candidatul respectiv.

*[Art.8<sup>2</sup> introdus prin LP193 din 20.12.19, MO24-34/31.01.20 art.23; în vigoare 31.01.20]*

**Articolul 9.** Durata mandatului

(1) Durata mandatului de membru al Consiliului Superior al Magistraturii este de 4 ani. Membrii Consiliului Superior al Magistraturii nu pot fi aleși pentru 2 mandate consecutive.

(2) Sub incidența alin. (1) nu cad membrii care fac parte de drept din Consiliul Superior al Magistraturii.

### **Articolul 10. Drepturile**

Membrul Consiliului Superior al Magistraturii este în drept:

- a) să ia cunoștință de materialele prezentate Consiliului spre examinare;
- b) să participe la examinarea lor;
- c) să facă demersuri, să-și expună argumentele și să prezinte materiale suplimentare;
- d) să solicite instanțelor judecătorești, Ministerului Justiției, altor instituții și organizații informațiile și documentele necesare îndeplinirii atribuțiilor sale;
- e) să propună spre examinare în ședință probleme ce țin de competența Consiliului;
- f) să participe la adoptarea de hotărâri prin vot și să-și expună, după caz, opinia separată;
- g) să beneficieze de alte drepturi în condițiile legii.

### **Articolul 11. Obligațiunile**

(1) Membrul Consiliului Superior al Magistraturii este obligat:

- a) să-și exercite atribuțiile în conformitate cu legea;
- b) să asigure ocrotirea drepturilor și libertăților magistraților, onoarei și demnității lor în condițiile legii;
- c) să contribuie la promovarea principiului independenței autorității judecătorești;
- d) să păstreze secretul deliberărilor și confidențialitatea lucrărilor;
- e) să voteze pro sau contra la adoptarea de hotărâri;
- f) să depună, în condițiile legii, declarația de avere și interese personale;
- g) să respecte prevederile legale privind conflictul de interese și regimul juridic al incompatibilităților și interdicțiilor.

(2) Membrii Consiliului Superior al Magistraturii din rândul profesorilor titulari sînt obligați să respecte incompatibilitățile și interdicțiile specificate la art.8 din Legea cu privire la statutul judecătorului.

### **Articolul 12. Încetarea mandatului**

(1) Mandatul de membru al Consiliului Superior al Magistraturii încetează în caz de:

- a) expirare;
- b) demisie;
- c) cerere proprie;

d) ridicare a mandatului, trecere la alt lucru, eliberare din funcție;

e) deces.

(2) Ridicarea mandatului de membru al Consiliului Superior al Magistraturii se efectuează:

a) în caz de rămânere definitivă a actului de constatare prin care s-a stabilit emiterea/adoptarea de către acesta a unui act administrativ, încheierea directă sau prin intermediul unei persoane terțe a unui act juridic, luarea sau participarea la luarea unei decizii cu încălcarea dispozițiilor legale privind conflictul de interese;

b) în caz de aflare în incompatibilitate, fapt stabilit prin actul de constatare rămas definitiv;

b<sup>1</sup>) în caz de nedepunere de către acesta a declarației de avere și interese personale sau refuz de a o depune, în condițiile art. 27 alin. (8) din Legea nr. 132 din 17 iunie 2016 cu privire la Autoritatea Națională de Integritate;

b<sup>2</sup>) în caz de dispunere de către instanța de judecată, prin hotărâre irevocabilă, a confiscării averii nejustificate;

c) la propunerea Consiliului, în caz de neîndeplinire fără motive întemeiate a obligațiilor de membru stabilite de prezenta lege, precum și în caz de încălcare a incompatibilităților și interdicțiilor specificate la art. 8 din Legea nr. 544-XIII din 20 iulie 1995 cu privire la statutul judecătorului.

(3) Ridicarea mandatului de membru al Consiliului Superior al Magistraturii se efectuează de către organul care a ales persoana în această calitate.

### **Articolul 13. Completarea vacanței**

(1) În caz de încetare a mandatului de membru al Consiliului Superior al Magistraturii în temeiul art. 12 alin. (1) lit. b)-e), mandatul va fi continuat de către membrul supleant ales în condițiile art. 3 alin. (4).

(2) În caz de vacanță a funcției de membru al Consiliului Superior al Magistraturii din rândul profesorilor de drept titulari, vacanța se completează urmînd aceeași procedură ca și în cazul numirii.

### **Articolul 14. Legitimația**

Membrul Consiliului Superior al Magistraturii primește legitimație de un model aprobat de Parlament.

## **Capitolul III ORGANIZAREA ACTIVITĂȚII CONSILIULUI SUPERIOR AL MAGISTRATURII**

### **Articolul 15. Ședințele**

(1) Consiliul Superior al Magistraturii ca organ colegial își exercită atribuțiile în plen.

(2) Ședința Consiliului Superior al Magistraturii este deliberativă dacă la ea participă cel puțin două treimi din membrii lui.

(3) - *abrogat.*

(4) La ședințele Consiliului Superior al Magistraturii se citează în mod obligatoriu persoanele a căror problemă se examinează.

(5) - *abrogat.*

(6) - *abrogat.*

#### **Articolul 16.** Convocarea

(1) Convocarea în ședință a Consiliului Superior al Magistraturii se face la inițiativa Președintelui acestuia.

(2) Consiliul Superior al Magistraturii poate fi convocat și la inițiativa a cel puțin 3 membri ai lui.

(3) Data, ora și locul ședinței, ordinea de zi, proiectele hotărârilor ce urmează a fi adoptate și materialele justificative ale acestora sînt aduse la cunoștința membrilor Consiliului Superior al Magistraturii cel mai tîrziu cu 3 zile înainte de ședință, cu excepția cazurilor extraordinare.

#### **Articolul 17.** Procedura de examinare a problemelor

Examinarea problemelor ce urmează a fi soluționate în ședință începe cu raportul Președintelui Consiliului Superior al Magistraturii sau al unui membru al lui, care a studiat în prealabil documentele și materialele prezentate, după care sînt ascultate persoanele invitate la ședință, se cercetează documentele și materialele necesare.

#### **Articolul 18.** Recuzarea și autorecuzarea

(1) Membrul Consiliului Superior al Magistraturii nu poate participa la examinarea problemei și urmează să fie recuzat dacă există împrejurări care exclud participarea lui la examinare sau împrejurări ce ar trezi îndoieli privind obiectivitatea lui. În cazul în care există astfel de împrejurări, membrul Consiliului este obligat să declare autorecuzarea.

(2) Pentru aceleași motive, recuzarea poate fi făcută de persoana a cărei problemă se examinează, precum și de persoana care a prezentat materialele spre examinare.

(3) Recuzarea trebuie să fie motivată prin cerere scrisă sau verbală.

(4) Membrul recuzat al Consiliului Superior al Magistraturii nu participă la votarea cererii de recuzare.

(5) Dacă, în urma admiterii cererii de recuzare a mai multor membri ai Consiliului Superior al Magistraturii, ședința nu este deliberativă, aceștia sînt substituiți de membrii supleanți, prioritate avînd membrul care a acumulat un număr mai mare de voturi.

#### **Articolul 19.** Propunerea pentru numirea în funcția de judecător,

de președinte sau vicepreședinte al instanței judecătorești

(1) Consiliul Superior al Magistraturii face propuneri Președintelui Republicii Moldova sau, după caz, Parlamentului referitor la numirea în funcția de judecător a candidaților pentru aceste funcții, precum și la numirea în funcția de președinte sau vicepreședinte al instanței judecătorești.

(2) Selectarea candidaților pentru funcția de judecător, de președinte sau de vicepreședinte al instanței judecătorești se face de către Consiliul Superior al Magistraturii în baza hotărârii colegiului pentru selecția și cariera judecătorilor. Hotărârea Consiliului Superior al Magistraturii privind selectarea candidaților pentru funcția de judecător, de președinte sau de vicepreședinte al instanței judecătorești trebuie să fie motivată și se adoptă prin votul deschis al membrilor Consiliului.

(3) Hotărârea Consiliului Superior al Magistraturii cu propunerea respectivă de numire în funcția de judecător, de președinte sau vicepreședinte al instanței judecătorești, dosarul personal al candidatului însoțit de curriculum vitae din care să rezulte activitatea lui și de proiectul de decret sau de hotărârea privind numirea în funcție, se înaintează de către președintele Consiliului.

(4) În cazul în care Președintele Republicii Moldova sau, după caz, Parlamentul respinge candidatura propusă, Consiliul Superior al Magistraturii, în condițiile art.11 din Legea cu privire la statutul judecătorului, art. 16 din Legea privind organizarea judecătorească și art.9 din Legea cu privire la Curtea Supremă de Justiție, poate propune aceeași sau altă candidatură pentru funcția vacantă cu votul a două treimi din membrii săi.

#### **Articolul 20.** Promovarea la o instanță superioară, transferarea

la o instanță de același nivel sau la o instanță inferioară,

detașarea, suspendarea, demisia și eliberarea din

funcție a judecătorului

(1) Chestiunile ce țin de promovarea la o instanță superioară, transferarea la o instanță de același nivel sau la o instanță inferioară, detașarea, suspendarea, demisia și eliberarea din funcție a judecătorului sînt examinate de Consiliul Superior al Magistraturii în condițiile legii.

(2) Transferarea judecătorului la o instanță de același nivel pe un termen limitat se efectuează de către Consiliul Superior al Magistraturii, în condițiile art. 20<sup>1</sup> din Legea cu privire la statutul judecătorului.

*[Art.20 al.(2) modificat prin LP193 din 20.12.19, MO24-34/31.01.20 art.23; în vigoare 31.01.20]*

(3) Judecătorul poate fi detașat din funcție de către Consiliul Superior al Magistraturii în condițiile art. 24<sup>1</sup> din Legea cu privire la statutul judecătorului.

(3<sup>1</sup>) Transferarea judecătorului la o instanță de același nivel sau la o instanță inferioară, promovarea judecătorului la o instanță superioară, numirea în funcția de președinte sau de vicepreședinte al instanței judecătorești și eliberarea lui din funcție se fac în baza recomandărilor colegiului pentru selecția și cariera judecătorului. Hotărârea Consiliului Superior al Magistraturii privind transferarea judecătorului la o instanță de același nivel sau la o instanță inferioară, promovarea judecătorului la o instanță superioară, numirea în funcția de președinte sau de vicepreședinte al instanței și eliberarea lui din funcție trebuie să fie motivată și este adoptată prin votul deschis al membrilor Consiliului.

(3<sup>2</sup>) Participarea la concursul pentru promovarea într-o instanță superioară, transferarea la o instanță judecătorească de același nivel a membrilor Consiliului Superior al Magistraturii din rîndul judecătorilor, precum și a judecătorilor detașați la Institutul Național al Justiției și Secretariatul Consiliului Superior al Magistraturii, se interzic pe perioada exercitării mandatului și timp de 6 luni

după încetarea calității de membru sau, după caz, expirarea termenului pentru care a fost detașat.

(4) Hotărârile privind transferarea pe un termen nelimitat a judecătorului la o instanță de același nivel sau la o instanță inferioară, promovarea judecătorului la o instanță superioară, demisia și eliberarea lui din funcție, însoțite de curriculum vitae din care să rezulte activitatea lui și de proiectul de decret sau de hotărâre, se înaintează Președintelui Republicii Moldova sau, după caz, Parlamentului de către Președintele Consiliului Superior al Magistraturii.

(5) Suspendarea din funcție a judecătorului se efectuează de Consiliul Superior al Magistraturii în condițiile art.24 din Legea cu privire la statutul judecătorului.

(6) În cazul în care au decăzut circumstanțele care au servit ca temei pentru suspendarea din funcție a judecătorului, Consiliul Superior al Magistraturii adoptă o hotărâre privind anularea suspendării lui din funcție.

(7) Hotărârea Consiliului Superior al Magistraturii privind suspendarea din funcție sau anularea suspendării din funcție a judecătorului se prezintă neîntârziat Președintelui Republicii Moldova sau, după caz, Parlamentului.

(8) Consiliul Superior al Magistraturii sistează demisia judecătorului și dispune încetarea plății indemnizației viagere lunare în condițiile art.26 din Legea cu privire la statutul judecătorului.

(9) - *abrogat.*

**Articolul 21.** - *abrogat.*

**Articolul 22.** Examinarea contestațiilor împotriva hotărârilor organelor specializate

(1) Contestațiile împotriva hotărârilor adoptate de colegiul pentru selecția și cariera judecătorilor și colegiul de evaluare a performanțelor judecătorilor se examinează în cel mult 30 de zile lucrătoare de la data înregistrării lor în Consiliul Superior al Magistraturii.

(2) Data, ora și locul examinării contestațiilor se comunică din timp persoanelor interesate.

(3) După examinarea contestațiilor, Consiliul Superior al Magistraturii decide:

a) menținerea fără modificare a hotărârilor colegiului pentru selecția și cariera judecătorilor, ale colegiului de evaluare a performanțelor judecătorilor;

b) - *abrogată;*

c) admiterea contestației și remiterea hotărârii spre reexaminare colegiului pentru selecția și cariera judecătorilor sau, după caz, colegiului de evaluare a performanțelor judecătorilor, în cazul în care s-a constatat încălcarea procedurii de selectare sau de evaluare;

d) - *abrogată;*

(4) Contestațiile împotriva hotărârilor adoptate de colegiul disciplinar se examinează conform prevederilor Legii nr. 178 din 25 iulie 2014 cu privire la răspunderea disciplinară a judecătorilor.

**Articolul 22<sup>1</sup>.** Examinarea informațiilor privind comunicarea

interzisă cu judecătorii

(1) Informațiile privind comunicarea interzisă dintre un judecător cu un participant la proces sau cu alte persoane, inclusiv cu persoane cu funcții de demnitate publică, prezentate în condițiile stabilite la art. 15 alin. (2) din Legea nr. 544-XIII din 20 iulie 1995 cu privire la statutul judecătorului, precum și informațiile despre comunicarea interzisă prezentate de alte persoane interesate se examinează în cel mult 15 zile de la data înregistrării lor în Consiliul Superior al Magistraturii.

(2) După examinarea informațiilor, Consiliul Superior al Magistraturii decide privind:

a) transmiterea informației la adresa Procuraturii Generale în cazul în care sînt prezente elementele constitutive ale infracțiunii prevăzute la art. 303 din Codul penal sau ale contravenției prevăzute la art. 317 alin. (2) din Codul contravențional;

b) informarea conducerii autorității sau a organelor de autoadministrare competente în cadrul cărora activează persoanele care au admis comunicarea interzisă cu judecătorul;

c) remiterea materialelor, conform procedurii stabilite de lege, pentru pornirea urmăririi disciplinare împotriva judecătorului în cazul în care acesta a admis comunicarea interzisă sau nu a informat în modul stabilit Consiliul Superior al Magistraturii despre comunicarea interzisă sau despre tentativa de comunicare interzisă.

### **Articolul 23.** Asigurarea inviolabilității judecătorului

(1) Propunerea Procurorului General sau a prim-adjunctului, iar în lipsa acestuia - a adjunctului desemnat prin ordinul Procurorului General de pornire a urmăririi penale, de reținere, de aducere silită, de arestare sau de percheziție a judecătorului se examinează de către Consiliul Superior al Magistraturii imediat, dar nu mai târziu de 5 zile lucrătoare.

(2) Consiliul Superior al Magistraturii examinează propunerea Procurorului General sau a prim-adjunctului, iar în lipsa acestuia - a adjunctului desemnat prin ordinul emis de Procurorul General doar sub aspectul respectării condițiilor sau a circumstanțelor prevăzute de Codul de procedură penală pentru dispunerea pornirii urmăririi penale, reținerii, aducerii silite, arestării sau percheziției judecătorului, fără a-și aroga atribuțiile unei instanțe judecătorești.

(3) Procurorul General nu participă la deliberare.

### **Articolul 24.** Adoptarea de hotărîri

(1) Consiliul Superior al Magistraturii adoptă hotărîri cu votul deschis al majorității membrilor săi, cu excepția cazului prevăzut la art. 19 alin. (4). La adoptarea hotărîrilor cu privire la cariera judecătorilor, răspunderea disciplinară a acestora, sancționarea și eliberarea din funcție a judecătorilor, membrii de drept ai Consiliului Superior al Magistraturii participă fără drept de vot.

(2) Votarea se efectuează în lipsa persoanei al cărei caz este examinat și în lipsa celorlalți invitați.

(3) Consiliul Superior al Magistraturii pronunță public dispozitivul hotărîrii, fapt care se consemnează într-un proces-verbal. Hotărîrea motivată, care conține și numărul de voturi, se redactează în cel mult 30 de zile și se semnează de președintele ședinței.

*[Art.24 al.(3) modificat prin LP193 din 20.12.19, MO24-34/31.01.20 art.23; în vigoare 31.01.20]*

(4) În cazul în care un membru al Consiliului Superior al Magistraturii face opinie separată, aceasta va fi motivată și se va anexa la hotărâre fără a i se da citire.

(5) În cazul în care Consiliul Superior al Magistraturii își exercită atribuțiile prevăzute la art. 22 alin. (4), membrul Consiliului care a înaintat sesizarea privind faptele ce pot constitui abateri disciplinare nu participă la adoptarea hotărârii.

*[Art.24 al.(5) modificat prin LP193 din 20.12.19, MO24-34/31.01.20 art.23; în vigoare 31.01.20]*

(6) - *abrogat.*

#### **Articolul 25.** Contestarea hotărârilor Consiliului Superior al Magistraturii

Hotărârile Consiliului Superior al Magistraturii pot fi contestate la Curtea de Apel Chișinău de orice persoană interesată, în termen de 30 de zile de la data comunicării acesteia.

*[Art.25 în redacția LP193 din 20.12.19, MO24-34/31.01.20 art.23; în vigoare 31.01.20]*

### **Capitolul IV ASIGURAREA ACTIVITĂȚII CONSILIULUI SUPERIOR AL MAGISTRATURII**

#### **Articolul 26.** Lucrările de secretariat

(1) Lucrările de secretariat ale Consiliului Superior al Magistraturii se țin de către angajații secretariatului.

(2) Ședințele Consiliului Superior al Magistraturii se înregistrează prin mijloace video/audio și se consemnează în proces-verbal.

(3) În procesul-verbal se consemnează prezența membrilor Consiliului Superior al Magistraturii și a altor participanți la ședință, subiectele puse la vot, rezultatele votării și hotărârea adoptată.

(4) Procesul-verbal se întocmește în decursul a 3 zile, se semnează de președintele ședinței și de secretar.

#### **Articolul 27.** Asigurarea activității Consiliului Superior al Magistraturii

(1) Consiliul Superior al Magistraturii se finanțează de la bugetul de stat în limita alocațiilor bugetare aprobate prin legea bugetară anuală.

(1<sup>1</sup>) Bugetul Consiliului Superior al Magistraturii se elaborează, se aprobă și se administrează în conformitate cu principiile, regulile și procedurile prevăzute de Legea finanțelor publice și responsabilității bugetar-fiscale nr. 181/2014.

(2) - *abrogat.*

#### **Articolul 27<sup>1</sup>.** Secretariatul Consiliului Superior al Magistraturii

(1) Asistența organizatorică și administrativă a activității Consiliului Superior al Magistraturii și a organelor specializate este asigurată de secretariatul Consiliului Superior al Magistraturii, condus de șeful secretariatului.

(2) Șeful secretariatului este numit în funcție de către Consiliul Superior al Magistraturii și își exercită atribuțiile în conformitate cu regulamentul aprobat de Consiliul Superior al Magistraturii.

### **Articolul 27<sup>2</sup>. Structura secretariatului Consiliului Superior al Magistraturii**

(1) Secretariatul Consiliului Superior al Magistraturii se constituie din Direcția generală autoadministrare judecătorească și Direcția administrativă.

(2) Direcția generală autoadministrare judecătorească a secretariatului Consiliului Superior al Magistraturii asistă membrii Consiliului și organele specializate la exercitarea funcțiilor lor. În cadrul Direcției generale autoadministrare judecătorească pot fi instituite direcții, secții și servicii.

(3) Direcția administrativă a secretariatului Consiliului Superior al Magistraturii asigură funcționarea administrativ-economică a Consiliului. Direcția administrativă include subdiviziunile: financiar-economică, de tehnologii informaționale, arhiva, biblioteca, precum și alte subdiviziuni necesare activității Consiliului.

### **Articolul 27<sup>3</sup>. Personalul și salarizarea personalului secretariatului**

Consiliului Superior al Magistraturii

(1) Personalul Direcției generale autoadministrare judecătorească a secretariatului Consiliului Superior al Magistraturii este compus din funcționari publici supuși reglementărilor Legii nr. 158-XVI din 4 iulie 2008 cu privire la funcția publică și statutul funcționarului public și este salarizat în condițiile legii.

(2) Personalul Direcției administrative a secretariatului Consiliului Superior al Magistraturii este compus din funcționari publici, supuși reglementărilor Legii nr. 158-XVI din 4 iulie 2008 cu privire la funcția publică și statutul funcționarului public, și din personal contractual supus reglementărilor legislației muncii care desfășoară activități auxiliare, fiind salarizat în condițiile legii.

(3) Statul de personal al secretariatului Consiliului Superior al Magistraturii se aprobă de Consiliul Superior al Magistraturii.

(4) Personalul secretariatului Consiliului Superior al Magistraturii este obligat să respecte atribuțiile de serviciu, etica profesională și confidențialitatea informației obținute în cadrul exercitării atribuțiilor de serviciu.

(5) Pentru nerespectarea atribuțiilor de serviciu și pentru divulgarea informației confidențiale de serviciu, personalul secretariatului poartă răspundere în condițiile legii.

### **Articolul 28. Sigiliul și sediul**

(1) Consiliul Superior al Magistraturii este persoană juridică și are sigiliu cu imaginea Stelei de Stat și cu denumirea sa.

(2) Consiliul Superior al Magistraturii își are sediul în municipiul Chișinău.

### **Articolul 29. Raportul Consiliului Superior al Magistraturii**

(1) Consiliul Superior al Magistraturii întocmește anual, pînă la data de 1 februarie, un raport referitor la activitatea sa, precum și referitor la activitatea sistemului judecătoresc în anul

precedent.

(2) Raportul de activitate este prezentat public și supus dezbaterilor la Adunarea Generală a Judecătorilor.

(3) Cîte o copie a raportului se remite Președintelui Republicii Moldova și Parlamentului pentru informare.

## **Capitolul V**

### **DISPOZIȚII FINALE**

#### **Articolul 30**

Prezenta lege intră în vigoare la data publicării.

**PREȘEDINTELE PARLAMENTULUI Petru LUCINSCHI**

**Nr. 947-XIII. Chișinău, 19 iulie 1996.**